

Indicazioni relative alla validità e ricevibilità della documentazione

1. Gli atti rilasciati da autorità pakistane devono essere muniti di apostille. Gli atti rilasciati da autorità di Paesi terzi devono essere, ove possibile, apostillati oppure legalizzati.
2. Sono ammessi esclusivamente documenti redatti in lingua inglese o corredati da traduzione in lingua italiana. Le traduzioni dovranno essere certificate conformi da un notaio, la cui firma dovrà a sua volta essere debitamente apostillata.
3. Si ricorda che, ai sensi della normativa italiana e pakistana vigente, la documentazione prodotta ha una validità di sei mesi dalla data di rilascio.
4. Si ricorda che saranno considerate ricevibili esclusivamente le domande di visto presentate da richiedenti stabilmente residenti nella circoscrizione consolare di questa Ambasciata.
5. I minori dovranno essere accompagnati da uno o da entrambi i genitori o dai tutori legali al momento della presentazione delle domande di visto. Le domande di visto sottoscritte esclusivamente dal minore saranno considerate irricevibili.

Visto A per transito aeroportuale

- 1) Formulario di richiesta del visto Schengen, in originale.
- 2) Una foto recente formato [ICAO](#).
- 3) Prova della residenza in questa circoscrizione consolare: certificato di residenza + per i cittadini pakistani, copia della carta d'identità (CNIC); per i cittadini stranieri, prova della residenza regolare in Pakistan (es. visto per soggiorno di lunga durata e/o permesso di soggiorno o di lavoro).
Nota: la CNIC delle donne coniugate deve essere aggiornata con il nome del marito.
- 4) Passaporto in corso di validità, in originale + 1 fotocopia, con data di scadenza di almeno tre mesi successiva alla scadenza del visto richiesto.
- 5) **Giustificativo relativo ai mezzi di trasporto:** prenotazione del volo o biglietto aereo (viaggio di andata e ritorno), con indicazione della destinazione finale e del punto di transito nell'area Schengen.

- 6) **Certificato di registrazione familiare (Family Registration Certificate - FRC)** rilasciato in inglese dal NADRA, apostillato e tradotto.
- 7) **Assicurazione sanitaria** valida per l'intera area Schengen a copertura di eventuali spese mediche, di ricovero ospedaliero e di rimpatrio fino ad almeno 30.000 euro. Fornire sia l'originale che una copia. È sufficiente che l'assicurazione copra la durata del viaggio e del transito aeroportuale.
- 8) Prove relative ai mezzi economici:
- estratti bancari da cui risultino i movimenti degli ultimi sei mesi, debitamente firmati e timbrati dalla banca;
 - attestazione del numero di identificazione fiscale nazionale (o attestazione d'esenzione se del caso);
 - conferma della presentazione della dichiarazione fiscale rilasciata dall'amministrazione delle imposte (Federal Board of Revenue) per gli ultimi due esercizi finanziari prima della data della domanda;
 - oppure, se non può essere presentato nessuno dei documenti di cui sopra, altra prova, avvalorata da documenti, di attività generatrici di reddito o di altri mezzi di sussistenza, se del caso.

Nota: non si accettano conti deposito. In caso di carte di credito connesse a conti, è necessario presentare copia della carta di credito e indicazione del limite di credito.

Prove supplementari e specifiche relative ai mezzi economici e ai legami col paese di residenza in funzione dello status del richiedente:

A. Se il richiedente è un lavoratore dipendente:

- Dichiarazioni dei redditi degli ultimi tre anni;
- buste paga degli ultimi tre mesi prima della data della domanda;
- copia del contratto di lavoro.
- lettera del datore di lavoro che autorizzi l'assenza, e che indichi le date dell'assenza, la funzione e lo stipendio del dipendente, la durata del rapporto di lavoro, lo scopo dell'assenza, e le proprie coordinate.

B. Se il richiedente è il titolare di una società o un lavoratore autonomo:

- certificato di registrazione della società.
- Atto di proprietà o atto di società se proprietario o socio di un'azienda e/o atto costitutivo del titolare o della società di persone.
- Iscrizione della società alla Camera di Commercio e Industria o a qualsiasi altra associazione governativa.

C. Se il richiedente è un funzionario/dipendente pubblico per viaggi diversi da quelli con finalità ufficiali: certificato di non obiezione (Non Objection Certificate - NOC) rilasciato dall'amministrazione/dal servizio pubblico da cui dipende il richiedente, e indicante le date della visita prevista.

D. Se il richiedente è pensionato: fogli pensione degli ultimi sei mesi.

E. Se il richiedente è a carico di un altro richiedente per lo stesso viaggio: se la prova del vincolo familiare non può essere stabilita tramite il certificato di registrazione familiare (FRC), essa va fornita tramite gli atti di stato civile nazionali.

F. Se il richiedente è un minore che viaggia con un solo o con nessun genitore/tutore legale:

- prova del consenso di un genitore (se il minore viaggia con l'altro, eccetto nel caso di famiglie monoparentali in cui una sola persona ha l'affidamento o la tutela debitamente attestati) o di entrambi mediante affidavit contenente dettagli del viaggio previsto e dei garanti/tutori durante il viaggio;
- copia della carta di identità (CNIC) e del passaporto pakistani del o dei genitori che non viaggiano;
- prova dell'iscrizione a scuola;
- copia della decisione giudiziaria che stabilisce il rapporto di parentela o l'autorizzazione di tutela ai fini dello specifico viaggio previsto.

G. Se il richiedente è uno studente: prova dell'iscrizione all'università e carta dello studente.

Documenti specifici da presentare per il visto di transito aeroportuale

- Visto o altra autorizzazione d'ingresso validi per il paese di destinazione finale.

L'Ambasciata si riserva il diritto di richiedere eventuale documentazione aggiuntiva.